

# Hinweise und Termine für das Praktikum 2018

## Allgemeine Hinweise

- sprechen Sie persönlich an Ihrem zukünftigen Praktikumsplatz vor
- erkundigen Sie sich nach Einsatz- und Erfahrungsmöglichkeiten
- simulieren Sie (nach Möglichkeit) ein Bewerbungsgespräch; einige Betriebe und Institutionen fordern ein Bewerbungsschreiben und führen mit den Bewerbern ein Gespräch durch

## Besonderheiten

- Praktikumsplatz in diversen sozialen und gastronomischen Bereichen:
- ✓ **Unterweisung notwendig durch Gesundheitsamt Olpe (obligatorisch!)**
- Praktikum ist Schulveranstaltung: Praktikanten bleiben Schüler/-innen des St.- Ursula-Gymnasiums
- Versicherungsschutz gilt am Praktikumsplatz und für den direkten Weg zum Praktikumsplatz bzw. nach Hause

## Fahrtkosten-Erstattung

- Fahrtkostenerstattung: bei einer Strecke zum Betrieb von mehr als 5km einfache Fahrt
- Erstattung der kostengünstigsten Fahrmöglichkeit (z. B. Wochenkarte)
- Formular zur Fahrtkosten-Erstattung nach der Praktikumszeit abholen; bitte Frau Menzebach ansprechen
- **Schüler/Innen, die einen Praktikumsplatz an einem Ort, in einer Stadt belegen, der/die weiter als 25km im Umkreis vom Schulort liegt, können keine Fahrtkosten (und selbstverständlich auch keine Unterbringungskosten) geltend machen!**

## Termine

- Rückmeldung über die Praktikumsplätze: **20. Oktober 2017** (letzter Schultag vor den Herbstferien); das Formblatt für die Abgabe der Praktikumsadresse und das Anschreiben für die Betriebe können von der Schulhomepage heruntergeladen werden: <http://www.st-ursula-attendorn.de/schueler/berufsorientierung/berufspraktikum-jgst-ef/>
- **Das Formblatt muss VOLLSTÄNDIG und LESERLICH ausgefüllt abgegeben werden (Frau Menzebach)**
- in der **Woche nach den Weihnachtsferien**: Veröffentlichung der Zuordnung zu Betreuungslehrer/-n/-innen
- Kontaktaufnahme mit den betreuenden Lehrern/Lehrerinnen, um Verfahren und Regeln abzusprechen, Kontakt- und Besuchsmöglichkeiten zu klären...
- Praktikumszeitraum: **29. Januar – 09. Februar 2018**
- **Mittwoch, 15. Februar 2018**: Nachbesprechung / Erfahrungsaustausch (bitte Aushänge für die Gruppenbildung beachten)
- bis **Freitag 16. Februar 2018**: Fertigstellung des Praktikumsberichts und Abgabe beim Betreuungslehrer
- während der Praktikumswochen ist ein **Berichtsheft** zu führen; Vorlage dafür als Download auf der Homepage; wählen Sie eine passende Vorlage aus; im Berichtsheft finden Sie auch Hinweise zum Verhalten während des Zeitraums

## Hilfen rund um das Praktikum

### Wie und wo finde ich einen Praktikumsplatz?

- Branchenverzeichnis im Telefonbuch oder online
- Industrie- und Handelskammer
- Arbeitgeberverband Olpe
- Agentur für Arbeit

### Informationen rund um den Beruf finden Sie

- ✓ Beim Arbeitsamt: kostenlose Blätter zur Berufskunde
- ✓ Im BIZ (Berufsinformationszentrum)
- ✓ In dem Schülerselbstlernzentrum: CD Lehrstellen-Atlas und Anleitungen zur Bewerbung

### Bewerbung für den Praktikumsplatz

- sprechen Sie persönlich für die Stelle vor
- erkundigen Sie sich nach Einsatz- und Erfahrungsmöglichkeiten
- simulieren Sie ein Bewerbungsgespräch
- kleiden Sie sich angemessen

### Formale Aspekte

- ✓ nehmen Sie die Suche nach einem Praktikumsplatz auch als Übung, Erfahrung im Umgang mit Formalschreiben zu gewinnen: Lebenslauf, Bewerbungsschreiben
- ✓ sprechen Sie mit dem Personalleiter/ Praktikumsbetreuer darüber, worauf Wert gelegt wird bei „echten“ Bewerbungsschreiben und – Gesprächen
- ✓ formale Anschreiben und weitere Unterlagen finden Sie unter <http://www.st-ursula-attendorn.de/schueler/berufsorientierung/berufspraktikum-jgst-ef/>



### Praktikumsplatz in einem gastronomischen oder sozialen Beruf:

- ❖ Unterweisung notwendig durch Gesundheitsamt Olpe
- ❖ Ausstellung einer Bescheinigung für die Belehrung: 2€

### Während des Praktikums

- Werden Sie von ein(er) Betreuungslehrer/-in am Praktikumsplatz besucht
- Müssen Sie sich **bei Krankheit sowohl an der Schule und am Praktikumsort rechtzeitig abmelden** (Beurlaubungsanträge sollten VOR Beginn des Praktikums mit den Stufenleitern UND der Praktikumsstelle abgesprochen werden)
- Führen Sie täglich das Betriebsheft/den Praktikumsbericht

Das Anschreiben der Schule für die Unternehmen, welches Sie ihrem eigenen Anschreiben hinzufügen, können Sie sich bei Bedarf auf der Schulhomepage herunterladen.