



Wir stellen einen Praktikumsplatz zur Verfügung vom:

04.02.2019 bis 15.02.2019

Name/Betrieb:	
Anschrift:	
PLZ, Ort:	
Ansprechpartner:	
eMail:	
Tel:	

für den Schüler/die Schülerin:

Name, Vorname:	
Anschrift:	
PLZ, Wohnort:	
eMail:	
Mobilfunknr.:	

Der Schüler/die Schülerin kann
folgende(n) Beruf(e) kennenlernen:

--

Firmenstempel/Unterschrift

--

Einverständniserklärung zum Betriebs-, Sozial- und Universitätspraktikum

Hiermit erklären wir uns einverstanden, dass unser Sohn/ unsere
Tochter am Praktikum vom **04.02.2019** bis **15.02.2019**
teilnimmt.

(Zutreffendes bitte ankreuzen)

- Er/Sie wird während dieser Zeit zuhause wohnen.
- Er/Sie wird während dieser Zeit wie folgt untergebracht sein.

Name, Vorname:	
Anschrift:	
PLZ, Ort:	
Tel:	

[Fahrtkosten können nur für eine Strecke von mehr als 5km, bis
max. 25 km erstattet werden, z.B. für eine Wochenkarte!]

.....
(Datum)

.....
(Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)



Selbstverpflichtungserklärung

Hiermit verpflichte ich mich als Schüler/Schülerin des St. – Ursula – Gymnasiums für den Zeitraum vor und während meines Betriebs-, Sozial- und Universitätspraktikums bei der Firma/Einrichtung

die folgenden Grundsätze einzuhalten:

- die vorherige Absprache mit dem Betreuungslehrer/in
- das allgemein höfliche und respektvolle Auftreten
- die durchgängige und konsequente Einhaltung von betrieblichen Regeln und Anweisungen
- das pünktliche Erscheinen und Einhalten der allgemeinen Arbeitszeiten
- die ordnungsgemäße Abmeldung am Praktikumsplatz UND der Schule im Krankheitsfall
- die ordentliche und sachgemäße Dokumentation des Praktikums in Form des Praktikumsberichts
- die vollständige und fristgerechte Abgabe von allen notwendigen Dokumenten am Praktikumsplatz und in der Schule

Attendorn, den _____

Unterschrift des Schülers/der Schülerin

Unterschrift eines Erziehungsberechtigten



St.-Ursula-Gymnasium Attendorf - St.-Ursula-Str. 12 - 57439 Attendorf



St.-Ursula-Str. 12

57439 Attendorf

Tel: 02722/9258-0

Fax: 02722/9258-10

E-mail: gymnasium@st-ursula-attendorf.de

Betriebspraktikum in der Einführungsphase zur Oberstufe

Attendorf, 2019

Sehr geehrte Damen und Herren!

Eine Schülerin/ein Schüler des St.-Ursula-Gymnasiums in Attendorf fragt wegen eines Praktikumsplatzes bei Ihnen an. Ein wichtiger Grund, einen solchen Zeitraum für unsere Oberstufenschülerinnen und -schüler in der Einführungsphase vorzusehen, ist sicherlich, dass ein Betriebs- oder Sozialpraktikum geeignet ist, außerschulische Erfahrungen zu vermitteln, die die Berufswünsche klären helfen. Gleichzeitig können die Schülerinnen und Schüler Einblicke in überschaubare betriebliche Bereiche bekommen und sich so über elementare Bedingungen der Arbeitswelt informieren und sie in den Fachunterricht in geeigneter Form einbringen. Durch die in der Nachbereitung des Praktikums erfolgenden Erfahrungsaustausche werden die eigenen Eindrücke ergänzt durch die der Mitschüler.

Das Praktikum wird in den zwei Wochen vom **4. Februar bis 15. Februar 2019** stattfinden.

Während dieses Zeitraums werden die Schülerinnen und Schüler durch Lehrerinnen und Lehrer betreut, die sich vor einem Praktikumsbesuch auch mit Ihnen in Verbindung setzen werden.

Von den Schülerinnen und Schülern wird erwartet, dass sie über den Zeitraum des Praktikums – ggf. mit Ihrer Hilfe und Unterstützung – einen Praktikumsbericht anfertigen, der die gesammelten Erfahrungen verarbeiten hilft.

Die Praktikanten erhalten von den Betrieben keinerlei Vergütung, da es sich um eine Schulveranstaltung handelt. Die Teilnahme am Betriebspraktikum unterliegt der gesetzlichen Unfallversicherung.

Wir würden uns freuen, wenn Sie dem Wunsch der Schülerin bzw. des Schülers nachkommen und ihr/ihm für den o.g. Zeitraum einen Praktikumsplatz bieten könnten. Die Zusage bitten wir auf dem entsprechenden Formular zu bestätigen. [Bitte vollständig ausfüllen.]

Für Ihre Bemühungen bedanken wir uns im Voraus und verbleiben mit freundlichen Grüßen

Sarah Menzebach

(Beauftragte für Studien- und Berufsorientierung, OStR' i.E.)

menzebach@st-ursula-attendorf.de

Hinweise und Termine für das Praktikum 2019

[→ ALLE NOTWENDIGEN DOKUMENTE/FORMULARE SIND AUF DER SCULHOMEPAGE ZU FINDEN: <http://www.st-ursula-attendorn.de/schueler/berufsorientierung/berufspraktikum-jgst-ef/>]

Allgemeine Hinweise

- sprechen Sie persönlich an Ihrem zukünftigen Praktikumsplatz vor und benutzen Sie das vorbereitete Anschreiben (
- erkundigen Sie sich nach Einsatz- und Erfahrungsmöglichkeiten
- simulieren Sie (nach Möglichkeit) ein Bewerbungsgespräch; einige Betriebe und Institutionen fordern ein Bewerbungsschreiben und führen mit den Bewerbern ein Gespräch durch

Besonderheiten

- **Praktikumsplatz in diversen sozialen und gastronomischen Bereichen:**
- ✓ **Unterweisung notwendig durch Gesundheitsamt Olpe (obligatorisch!)
Nach den Herbstferien Aushang beachten! Kosten ca. 20 – 25 Euro!**
- Praktikum ist Schulveranstaltung: Praktikanten bleiben Schüler/-innen des St.- Ursula-Gymnasiums
- Versicherungsschutz gilt am Praktikumsplatz und für den direkten Weg zum Praktikumsplatz bzw. nach Hause

Fahrtkosten-Erstattung

- Fahrtkostenerstattung: bei einer Strecke zum Betrieb von mehr als 5km einfache Fahrt
- Erstattung der kostengünstigsten Fahrmöglichkeit (z. B. Wochenkarte)
- Formular zur Fahrtkosten-Erstattung nach der Praktikumszeit abholen; bitte Frau Menzebach ansprechen
- **Schüler/Innen, die einen Praktikumsplatz an einem Ort, in einer Stadt belegen, der/die weiter als 25km im Umkreis vom Schulort liegt, können keine Fahrtkosten (und selbstverständlich auch keine Unterbringungskosten) geltend machen!**

Termine

- Rückmeldung über die Praktikumsplätze: **12. Oktober 2018** (letzter Schultag vor den Herbstferien)
- **Das Formblatt der Anmeldung/Selbstverpflichtungserklärung muss VOLLSTÄNDIG und LESERLICH ausgefüllt abgegeben werden. (Bitte NUR bei Frau Menzebach abgeben)**
- in der **Woche nach den Weihnachtsferien**: Veröffentlichung der Zuordnung zu Betreuungslehrern/-innen
- Kontaktaufnahme mit den betreuenden Lehrern/Lehrerinnen ist erwünscht, um Verfahren und Regeln abzusprechen, Kontakt- und Besuchsmöglichkeiten zu klären...
- Praktikumszeitraum: **04. Februar – 15. Februar 2019**
- **In der Woche nach dem Praktikum**: Nachbesprechung / Erfahrungsaustausch (bitte Aushänge für die Gruppenbildung beachten)
- bis **Freitag 22. Februar 2019**: Fertigstellung des Praktikumsberichts und Abgabe beim Betreuungslehrer
- während der Praktikumswochen ist ein **Praktikumsbericht** zu führen; Formale Anforderungen sind ebenfalls auf der Homepage zu finden

Hilfen rund um das Praktikum

Wie und wo finde ich einen Praktikumsplatz?

- Branchenverzeichnis im Telefonbuch oder online
- Industrie- und Handelskammer
- Arbeitgeberverband Olpe
- Agentur für Arbeit

Informationen rund um den Beruf finden Sie

- ✓ Beim Arbeitsamt: kostenlose Blätter zur Berufskunde
- ✓ Im BIZ (Berufsinformationszentrum)
- ✓ In dem Schülerelbstlernzentrum: CD Lehrstellen-Atlas und Anleitungen zur Bewerbung

Bewerbung für den Praktikumsplatz

- sprechen Sie persönlich für die Stelle vor
- erkundigen Sie sich nach Einsatz- und Erfahrungsmöglichkeiten
- simulieren Sie ein Bewerbungsgespräch
- kleiden Sie sich angemessen

Formale Aspekte

- ✓ nehmen Sie die Suche nach einem Praktikumsplatz auch als Übung, Erfahrung im Umgang mit Formalschreiben zu gewinnen: Lebenslauf, Bewerbungsschreiben
- ✓ sprechen Sie mit dem Personalleiter/ Praktikumsbetreuer darüber, worauf Wert gelegt wird bei „echten“ Bewerbungsschreiben und – Gesprächen
- ✓ ALLE Unterlagen sind zu finden unter:
<http://www.st-ursula-attendorn.de/schueler/berufsorientierung/berufspraktikum-jgst-ef/>



Praktikumsplatz in einem gastronomischen oder sozialen Beruf:

- ❖ Unterweisung notwendig durch Gesundheitsamt Olpe (schulintern im Dezember)
- ❖ Ausstellung einer Bescheinigung für die Belehrung: ca 20 – 25 Euro

Während des Praktikums

- Werden Sie von ein(er) Betreuungslehrer/-in am Praktikumsplatz besucht
- Müssen Sie sich **bei Krankheit sowohl an der Schule und am Praktikumsort rechtzeitig abmelden** (Beurlaubungsanträge sollten VOR Beginn des Praktikums mit den Stufenleitern UND der Praktikumsstelle abgesprochen werden)
- Führen Sie täglich das den Praktikumsbericht

DAS PRAKTIKUM DARF NICHT IM EIGENEN FAMILIENBETRIEB ODER BEIM ARBEITGEBER DER ELTERN STATTFINDEN!